

Số: /YCBG-BV

Hưng Yên, ngày tháng 03 năm 2026

## **YÊU CẦU BÁO GIÁ**

Kính gửi: Các đơn vị cung cấp dịch vụ tại Việt Nam

Bệnh viện Đa khoa Thái Bình có nhu cầu tiếp nhận báo giá để tham khảo, xây dựng giá gói thầu, làm cơ sở tổ chức lựa chọn nhà thầu cho gói thầu: **Cung cấp dịch vụ Bản quyền phần mềm họp trực tuyến và quản lý công việc tập trung** với nội dung cụ thể như sau:

### **I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá**

1. Đơn vị yêu cầu báo giá: Bệnh viện Đa khoa Thái Bình

Địa chỉ: Số 530, đường Lý Bôn, phường Trần Hưng Đạo, tỉnh Hưng Yên

2. Thông tin liên hệ của người chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá:

KS. Nguyễn Hữu Giang, số điện thoại liên hệ: 0915.006.818.

3. Cách thức tiếp nhận báo giá:

3.1. Bản ký đóng dấu: Gửi về KS. Nguyễn Hữu Giang – phòng Công nghệ thông tin, Bệnh viện Đa khoa Thái Bình, số điện thoại liên hệ: 0915.006.818 (địa chỉ: Số 530, đường Lý Bôn, phường Trần Hưng Đạo, tỉnh Hưng Yên).

3.2. File mềm gửi vào email: [quanlydauthau.bvdkinhthaibinh@gmail.com](mailto:quanlydauthau.bvdkinhthaibinh@gmail.com) (bao gồm: báo giá, tài liệu kỹ thuật phần mềm, hồ sơ pháp lý)

4. Thời gian tiếp nhận báo giá: Từ 14h00 ngày 20/03/2026 đến 14h00 ngày 25/03/2026.

Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.

5. Thời hạn có hiệu lực của báo giá: Tối thiểu 90 ngày kể từ ngày 25/03/2026.

### **II. Nội dung yêu cầu báo giá**

1. Danh mục Cung cấp dịch vụ Bản quyền phần mềm họp trực tuyến và quản lý công việc tập trung (*Chi tiết tại Phụ lục I đính kèm*).

2. Địa điểm cung cấp dịch vụ: Tại Bệnh viện Đa khoa Thái Bình.

3. Thời gian thực hiện gói thầu dự kiến: 36 tháng kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực.

4. Dự kiến về các điều khoản tạm ứng, thanh toán hợp đồng:

- Tạm ứng: Không áp dụng.
- Thanh toán: Trong vòng 60 ngày kể từ ngày bàn giao, nghiệm thu.

5. Các đơn vị cung cấp gửi báo giá:

- Theo mẫu tại phụ lục II đính kèm;

- Báo giá ghi rõ email, số điện thoại liên hệ của đơn vị hoặc người phụ trách báo giá;

- Giấy tờ gửi kèm bao gồm: Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh, tài liệu cấu hình kỹ thuật phần mềm;...

Bệnh viện Đa khoa Thái Bình kính mời đại diện các đơn vị cung cấp tại Việt Nam tham gia báo giá trong thời gian và địa điểm nêu trên./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: VT, CNTT, TCKT, HĐMS

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Lại Đức Trí**

**PHỤ LỤC I:**  
**DANH MỤC CUNG CẤP DỊCH VỤ BẢN QUYỀN PHẦN MỀM**  
**HỢP TRỰC TUYẾN VÀ QUẢN LÝ CÔNG VIỆC TẬP TRUNG**  
*(Kèm theo Yêu cầu báo giá số: /YCBG-BV ngày tháng 03 năm 2026)*

STT	Tên dịch vụ	Yêu cầu dịch vụ cơ bản hoặc tương đương	ĐVT	Số lượng
1	<b>Bản quyền phần mềm họp trực tuyến và quản lý công việc tập trung</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đáp ứng tối thiểu 150 điểm cầu tham gia đồng thời trong cùng một phiên họp. Người dự họp tham gia nhanh chóng, thuận tiện mà không bắt buộc phải có tài khoản hoặc phải đăng ký dịch vụ của nhà cung cấp.</li> <li>- Cho phép tổ chức cuộc họp liên tục tối thiểu 06 giờ</li> <li>- Cho phép chia sẻ video/hình ảnh từ người tham gia với chất lượng tối thiểu HD (720p), không giới hạn số lượng người bật camera đồng thời</li> <li>- Phần mềm hoạt động theo kiến trúc độc lập, không bắt buộc phải cài đặt kèm theo hoặc phụ thuộc vào các bộ phần mềm văn phòng khác để vận hành các tính năng của phần mềm.</li> <li>- Có khả năng đồng bộ lịch họp và thông báo qua các hệ thống Email phổ biến (như Outlook, Gmail...)</li> <li>- Tích hợp sẵn hệ thống nhắn tin nhóm (Team Chat), cho phép tạo kênh riêng, lưu trữ lịch sử trò chuyện và tìm kiếm thông tin dễ dàng.</li> <li>- Cho phép chia sẻ file trực tiếp trong cuộc họp hoặc qua kênh Chat; hỗ trợ xem trực tuyến các định dạng tài liệu phổ biến</li> <li>- Tích hợp sẵn công cụ lập kế hoạch, phân công công việc và theo dõi lộ trình thực hiện nhiệm vụ</li> <li>- Hỗ trợ ghi hình cuộc họp (Video &amp; Audio) và lưu trữ trực tiếp trên đám mây (Cloud) của nhà cung cấp (tối thiểu 5GB), cho phép quản lý, chia sẻ và tải video sau cuộc họp.</li> </ul> <p>Thời gian cung cấp phần mềm: 36 tháng</p>	Gói	01

## PHỤ LỤC II: MẪU BÁO GIÁ <sup>(1)</sup>

(Kèm theo Yêu cầu báo giá số: /YCBG-BV ngày tháng 03 năm 2026)

Kính gửi: Bệnh viện Đa khoa Thái Bình

Trên cơ sở yêu cầu báo giá của Bệnh viện đa khoa Thái Bình, chúng tôi....[ghi tên, địa chỉ của đơn vị cung cấp dịch vụ, nhà cung cấp cùng tham gia trong một báo giá (gọi chung là liên danh) thì ghi rõ tên, địa chỉ của các thành viên liên danh] báo giá cho dịch vụ ..... như sau:

### 1. Báo giá cho dịch vụ:

STT	Tên dịch vụ	Mô tả dịch vụ/ Thông số kỹ thuật	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá (có VAT)	Thành tiền (có VAT)
1						
2						
3						
n						
<b>Tổng cộng</b>						

2. Báo giá này có hiệu lực trong vòng: ....., kể từ ngày 25/03/2026 [ghi cụ thể số ngày nhưng không nhỏ hơn 90 ngày].

### 3. Chúng tôi cam kết:

- Không đang trong quá trình thực hiện thủ tục giải thể hoặc bị thu hồi Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp hoặc Chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh hoặc các tài liệu tương đương khác; không thuộc trường hợp mất khả năng thanh toán theo quy định của pháp luật về doanh nghiệp.

- Cam kết chịu trách nhiệm cung cấp thông tin về giá của hàng hóa, dịch vụ phù hợp với khả năng cung cấp của mình; cam kết bảo đảm việc cung cấp báo giá không vi phạm quy định của pháp luật về cạnh tranh, bán phá giá hoặc nâng khống giá).

- Những thông tin nêu trong báo giá là trung thực.

*(Ghi kèm email, số điện thoại của công ty hoặc người phụ trách báo giá)*

....., ngày ..... tháng ..... năm .....

**Đại diện hợp pháp của nhà cung cấp<sup>(2)</sup>**

*(Ký, họ tên, chức vụ, đóng dấu (nếu có))*

**Ghi chú:**

*(1) Nhà cung cấp điền đầy đủ các thông tin để báo giá theo Mẫu này.*

*(2) Người đại diện theo pháp luật hoặc người được người đại diện theo pháp luật ủy quyền phải ký tên, đóng dấu (nếu có). Trường hợp ủy quyền, phải gửi kèm theo giấy ủy quyền ký báo giá. Trường hợp liên danh tham gia báo giá, đại diện hợp pháp của tất cả các thành viên liên danh phải ký tên, đóng dấu (nếu có) vào báo giá*