

Số: /YCBG-BV

Hung Yên, ngày tháng 6 năm 2026

YÊU CẦU BÁO GIÁ

Kính gửi: Các đơn vị cung cấp dịch vụ

Căn cứ Biên bản Hội đồng mua sắm, đấu thầu ngày 04/6/2026 về việc thống nhất một số nội dung liên quan đến công tác đấu thầu, mua sắm.

Bệnh viện Đa khoa Thái Bình có nhu cầu tiếp nhận báo giá để tham khảo, xây dựng giá gói thầu, làm cơ sở tổ chức lựa chọn nhà thầu cho gói thầu: **Cung cấp dịch vụ thu gom, vận chuyển, xử lý chất thải rắn y tế nguy hại và chai lọ thủy tinh thông thường tại Bệnh viện Đa khoa Thái Bình năm 2026-2028 (24 tháng)** với nội dung cụ thể như sau:

I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá

1. Đơn vị yêu cầu báo giá: Bệnh viện Đa khoa Thái Bình

Địa chỉ: Số 530, đường Lý Bôn, phường Trần Hưng Đạo, tỉnh Hưng Yên

2. Thông tin liên hệ của người chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá:

Đ/c Trần Thị Mỹ Linh, số điện thoại liên hệ: 0832.771.994.

3. Cách thức tiếp nhận báo giá:

3.1. Bản ký đóng dấu: Gửi về Đ/c Trần Thị Mỹ Linh – khoa Kiểm Soát Nhiễm Khuẩn, Bệnh viện Đa khoa Thái Bình, số điện thoại liên hệ: 0832.771.994 (địa chỉ: Số 530, đường Lý Bôn, phường Trần Hưng Đạo, tỉnh Hưng Yên).

3.2. File mềm gửi vào email: quanlydauthau.bvdktinhthaibinh@gmail.com (bao gồm: báo giá, hồ sơ năng lực)

4. Thời gian tiếp nhận báo giá: Từ 10 giờ 00 ngày 11/6/2026 đến 10 giờ 00 ngày 17/6/2026.

Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.

5. Thời hạn có hiệu lực của báo giá: Tối thiểu 90 ngày kể từ ngày 17/6/2026.

II. Nội dung yêu cầu báo giá

1. Nội dung Cung cấp dịch vụ thu gom, vận chuyển, xử lý chất thải rắn y tế nguy hại và chai lọ thủy tinh thông thường tại Bệnh viện Đa khoa Thái Bình năm 2026-2028 (24 tháng) (*Chi tiết tại Phụ lục I đính kèm*).

2. Địa điểm cung cấp dịch vụ: Tại Bệnh viện Đa khoa Thái Bình.

3. Thời gian thực hiện gói thầu dự kiến: 24 tháng bao gồm cả lễ, tết, thứ bảy, chủ nhật kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực.

4. Dự kiến về các điều khoản tạm ứng, thanh toán hợp đồng:

- Tạm ứng: Không áp dụng.

- Thanh toán:

+ Số lần thanh toán: Thanh toán thành nhiều lần

+ Tần suất thanh toán: Thanh toán theo tháng, 01 (một) lần/tháng.

+ Thời hạn thanh toán: Thanh toán trong vòng 60 ngày, sau khi Bên B hoàn thành công việc trong tháng, hai bên ký biên bản nghiệm thu và Bên B xuất hoá đơn tài chính.

5. Các hãng sản xuất, nhà cung cấp gửi báo giá:

- Theo mẫu tại phụ lục II đính kèm;

- Báo giá ghi rõ email, số điện thoại liên hệ của đơn vị hoặc người phụ trách báo giá;

- Giấy tờ gửi kèm bao gồm: Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh; Hồ sơ năng lực;...

Bệnh viện Đa khoa Thái Bình kính mời đại diện các đơn vị cung cấp dịch vụ tại Việt Nam tham gia báo giá trong thời gian và địa điểm nêu trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, KSNK, TCKT, HĐMS.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Đức Thái

PHỤ LỤC I:
NỘI DUNG CUNG CẤP DỊCH VỤ THU GOM, VẬN CHUYỂN, XỬ LÝ
CHẤT THẢI RẮN Y TẾ NGUY HẠI VÀ CHAI LỌ THỦY TINH THÔNG
THƯỜNG TẠI BỆNH VIỆN ĐA KHOA THÁI BÌNH NĂM 2026-2028 (24
THÁNG)

(Kèm theo Yêu cầu báo giá số: /YCBG-BV ngày tháng 6 năm 2026)

1. Số lượng và danh mục đề xuất:

STT	Tên hàng hóa, dịch vụ		Mã CT	ĐVT	Số lượng dự kiến
1	Chất thải lây nhiễm		130101	Kg	173.105
2	Chất thải nguy hại không lây nhiễm	Bóng đèn huỳnh quang	160106		47
		Hộp mực in	080204		920
		Hóa chất thải có thành phần nguy hại	130102		115
		Chai lọ nhựa chứa thành phần nguy hại	180103		3.354
		Chai lọ thủy tinh chứa thành phần nguy hại	180104		3.050
3	Chai lọ thủy tinh thông thường				71.469

2. Yêu cầu kỹ thuật cơ bản

2.1. Yêu cầu về thời gian và địa điểm thu gom:

- Việc thu gom, vận chuyển và xử lý được thực hiện tuân thủ quy định của pháp luật về thu gom, vận chuyển, xử lý chất thải y tế hiện hành.

- Tần suất giao nhận chất thải:

+ Đối với chất thải nguy hại thu gom, vận chuyển: 2 ngày/1 lần bao gồm cả thứ 7, chủ nhật, lễ tết và khi có phát sinh đột xuất. Trường hợp có dịch bệnh sẽ giao, nhận chất thải hàng ngày (ít nhất 01 lần/ ngày) theo yêu cầu của Bệnh viện Đa khoa Thái Bình.

+ Đối với thủy tinh thông thường thu gom, vận chuyển: 2 lần/tuần bao gồm cả thứ 7, chủ nhật, lễ tết và khi có phát sinh đột xuất theo yêu cầu của Bệnh viện Đa khoa Thái Bình.

- Địa điểm thu gom chất thải: Khu vực tập kết chất thải của bệnh viện Đa khoa Thái Bình: Số 530 đường Lý Bôn - phường Trần Hưng Đạo - tỉnh Hưng Yên.

2.2. Yêu cầu về quá trình thu gom:

- Thực hiện nghiêm chỉnh và chịu trách nhiệm pháp lý việc phân loại, thu gom chất thải theo Thông tư số 20/2021/TT-BYT ngày 26/11/2021 của Bộ Y tế Quy định về quản lý chất thải y tế trong phạm vi khuôn viên cơ sở y tế.

- Có sổ, biên bản giao nhận, chứng từ chất thải nguy hại (đối với chất thải nguy hại) và thực hiện việc ký giao nhận đầy đủ giữa nhân viên Bệnh viện và nhân viên thu gom chất thải sau mỗi lần bàn giao.

- Thu gom cả thùng đựng chất thải y tế và để lại thùng sạch thay thế lót túi nilon có màu sắc, logo biểu tượng theo đúng quy định.

- Nhân viên đến thu gom chất thải tại Bệnh viện phải được trang bị bảo hộ lao động.

2.3. Yêu cầu về quá trình vận chuyển:

- Chất thải khi vận chuyển phải được lưu chứa và vận chuyển bằng thiết bị, phương tiện vận chuyển phù hợp đến nơi xử lý chất thải.

- Nhà thầu phải chịu hoàn toàn trách nhiệm về việc bảo vệ tài sản, nguyên vật liệu và máy móc thiết bị đưa vào sử dụng cho việc thực hiện gói thầu.

- Nếu trong quá trình thực hiện hợp đồng có xảy ra bất kỳ tổn thất hay hư hỏng nào đối với tài sản chung, người lao động, nguyên vật liệu, máy móc thiết bị thì Nhà thầu phải tự sửa chữa, bồi thường bằng chính chi phí của mình.

- Cam kết phương tiện vận chuyển chất thải đáp ứng đầy đủ các qui định tại Nghị định số 08/2022/NĐ-CP ngày 10/01/2022 của Chính phủ qui định chi tiết một số điều của Luật Bảo vệ môi trường và Thông tư số 02/2022/TT-BTNMT ngày 10/01/2022 của Bộ trưởng Bộ Tài nguyên và Môi trường quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Bảo vệ môi trường và các quy định pháp luật liên quan. Cụ thể:

+ Có thành, đáy, nắp kín, kết cấu cứng, chịu được va chạm, không bị rách vỡ bởi trọng lượng chất thải, bảo đảm an toàn trong quá trình vận chuyển.

+ Có biểu tượng về loại chất thải lưu chứa theo quy định tại Phụ lục số 02 ban hành kèm theo Thông tư số 20/2021/TT-BYT ngày 26/11/2021 của Bộ Y tế với kích thước phù hợp, được in rõ ràng, dễ đọc, không bị mờ và phai màu trên thiết bị lưu chứa chất thải.

+ Được lắp cố định hoặc có thể tháo rời trên phương tiện vận chuyển và bảo đảm không bị rơi, đổ trong quá trình vận chuyển chất thải.

2.4. Yêu cầu về quá trình xử lý:

- Cung cấp đầy đủ chứng từ xử lý chất thải y tế nguy hại.
- Nhà thầu có giấy phép môi trường được Bộ Tài nguyên và Môi trường cấp (địa bàn được phép hoạt động phải có tỉnh Hưng Yên). Nội dung xử lý chất thải có bao gồm xử lý chất thải y tế nguy hại. Giấy phép còn hiệu lực và cam kết duy trì hiệu lực của giấy phép trong suốt thời gian thực hiện hợp đồng.
- Chịu trách nhiệm xử lý chất thải theo đúng quy định của nhà nước.

PHỤ LỤC II: MẪU BÁO GIÁ ⁽¹⁾

(Kèm theo Yêu cầu báo giá số: /YCBG-BV ngày tháng 6 năm 2026)

Kính gửi: Bệnh viện Đa khoa Thái Bình

Trên cơ sở yêu cầu báo giá của Bệnh viện Đa khoa Thái Bình, chúng tôi...*[ghi tên, địa chỉ của đơn vị cung cấp dịch vụ, nhà cung cấp cùng tham gia trong một báo giá (gọi chung là liên danh) thì ghi rõ tên, địa chỉ của các thành viên liên danh]* báo giá cho dịch vụ như sau:

1. Báo giá cho dịch vụ:

STT	Tên dịch vụ	Mô tả dịch vụ/ Yêu cầu kỹ thuật	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá (có VAT)	Thành tiền (có VAT)
1						
2						
3						
n						
Tổng cộng						

2. Báo giá này có hiệu lực trong vòng:, kể từ ngày 17/6/2026 *[ghi cụ thể số ngày nhưng không nhỏ hơn 90 ngày]*.

3. Chúng tôi cam kết:

- Không đang trong quá trình thực hiện thủ tục giải thể hoặc bị thu hồi Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp hoặc Chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh hoặc các tài liệu tương đương khác; không thuộc trường hợp mất khả năng thanh toán theo quy định của pháp luật về doanh nghiệp.

- Cam kết chịu trách nhiệm cung cấp thông tin về giá của hàng hóa, dịch vụ phù hợp với khả năng cung cấp của mình; cam kết bảo đảm việc cung cấp báo giá không vi phạm quy định của pháp luật về cạnh tranh, bán phá giá hoặc nâng khống giá).

- Những thông tin nêu trong báo giá là trung thực.

(Ghi kèm email, số điện thoại của công ty hoặc người phụ trách báo giá)

....., ngày tháng năm

Đại diện hợp pháp của nhà cung cấp ⁽²⁾

(Ký, họ tên, chức vụ, đóng dấu (nếu có))

Ghi chú:

(1) Nhà cung cấp điền đầy đủ các thông tin để báo giá theo Mẫu này.

(2) Người đại diện theo pháp luật hoặc người được người đại diện theo pháp luật ủy quyền phải ký tên, đóng dấu (nếu có). Trường hợp ủy quyền, phải gửi kèm theo giấy ủy quyền ký báo giá. Trường hợp liên danh tham gia báo giá, đại diện hợp pháp của tất cả các thành viên liên danh phải ký tên, đóng dấu (nếu có) vào báo giá